|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение 1  
к [приказу](#sub_0) КФ АБМР  
от 29 декабря 2018 г. N 63

Порядок исполнения бюджета

Бокситогорского муниципального района Ленинградской области,

бюджета Бокситогорского городского поселения

Бокситогорского муниципального района Ленинградской области и бюджетов поселений Бокситогорского муниципального района

Ленинградской области, находящихся на кассовом обслуживании

в комитете финансов, по расходам

# 1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 154**,** [статьи 219](garantF1://12012604.21901) [Бюджетного кодекс](garantF1://12012604.0)а Российской Федерации и определяет порядок исполнения бюджета Бокситогорского муниципального района, бюджета Бокситогорского городского поселения и бюджетов поселений, находящихся на кассовом обслуживании в комитете финансов (далее - бюджеты муниципальных образований) по расходам в условиях открытия и ведения лицевых счетов в комитете финансов администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее - комитет финансов).

1. В целях настоящего порядка применяются следующие термины и понятия:

главный распорядитель средств бюджета (далее - главный распорядитель средств) - орган местного самоуправления, орган местной администрации, указанный в ведомственной структуре расходов бюджетов муниципальных образований, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств, если иное не установлено Бюджетным Кодексом;

**получатель средств бюджета** (далее - получатель средств) - орган местного самоуправления, орган местной администрации, находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств казенное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени публично-правового образования за счет средств бюджетов муниципальных образований, если иное не установлено Бюджетным Кодексом;

**администратор источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов муниципальных образований** (далее - администратор источников) - орган местного самоуправления, орган местной администрации, имеющие право в соответствии с Бюджетным Кодексом осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджетов муниципальных образований;

контрагент - организация, учреждение, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, в чей адрес перечисляются денежные средства от имени и по поручению клиента;

уполномоченное лицо - должностное лицо, наделенное официальными полномочиями руководителем комитета финансов или главой администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области на совершение определенных действий;

ИС ЦУБФС ЛО - информационная система "Централизованного управления бюджетной финансовой системой Ленинградской области" (далее Информационная система).

В настоящем порядке используются понятия и термины в значениях, установленных в [Бюджетном кодексе](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, бюджетном законодательстве Российской Федерации и Ленинградской области.

# 1.2. Комитет финансов осуществляет платежи за счет средств бюджетов муниципальных образований от имени и по поручению клиентов с лицевого счета бюджета с кодом 02, открытого в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области (далее - Управление) к счету [40204](#sub_40204) "Средства местных бюджетов" (далее - единый счет). Взаимодействие комитета финансов и Управления осуществляется в соответствии с Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением и комитетом финансов при кассовом обслуживании исполнения бюджетов муниципальных образований в условиях открытия в Управлении лицевого счета комитета финансов.

1.3. Перечисление денежных средств бюджетов муниципальных образований осуществляется на основании решений о бюджете муниципальных образований на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с правовыми актами бюджетов муниципальных образований, бюджетными назначениями, утвержденной сводной бюджетной росписью и утвержденным кассовым планом.

# 2. Порядок исполнения бюджетов муниципальных образований по расходам, за исключением операций со средствами бюджетов муниципальных образований, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из областного бюджета Ленинградской области за счет средств федерального бюджета и областного бюджета Ленинградской области в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - Целевые средства).

2.1. Для осуществления исполнения бюджетов муниципальных образований по расходам получатели средств и главные распорядители (распорядители) средств, выступающие в качестве получателей средств, формируют в Информационной системе электронный документ "Заявка на оплату расходов" (далее - Заявка на расход) с учетом следующих требований:

- в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, показателей кассового плана;

- правил указания информации, идентифицирующей плательщика и получателя в расчетных документах, установленными Центральным Банком России и Министерством финансов Российской Федерации;

- в соответствии с эксплуатационной документацией Информационной системы, иными правовыми и организационно-распорядительными документами, установленными комитетом финансов;

- порядками санкционирования оплаты денежных обязательств и учета бюджетных обязательств, установленными комитетом финансов.

2.2. Перечисление (расходование) денежных средств по платежным документам клиентов осуществляется Комитетом финансов в следующем порядке:

- в Информационной системе заявки на расход подписываются электронной подписью руководителя учреждения;

- на основании принятых к исполнению заявок на расход формируются платежные поручения;

- в прикладном программном обеспечении "Система удаленного финансового документооборота Автоматизированной системы Федерального казначейства" (далее - СУФД) платежные поручения подписываются электронной подписью в установленном порядке и направляются в Управление.

2.3. При завершении операционного дня формируется на бумажном носителе реестр платежных поручений и подписывается председателем Комитета финансов и главным бухгалтером.

2.4. Комитет финансов, выступающий в качестве клиента при осуществлении операций по исполнению бюджетов муниципальных образований, проводит операции в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджетов муниципальных образований и администраторов источников финансирования дефицита бюджетов муниципальных образований, утвержденным Комитетом финансов, с учетом общих требований настоящего порядка.

# 3. Осуществление платежей по источникам финансирования дефицита бюджетов муниципальных образований

3.1. Платежи из бюджетов муниципальных образований по источникам финансирования дефицита бюджетов муниципальных образований осуществляются от имени и по поручению администраторов источников финансирования дефицита бюджетов муниципальных образований, утвержденных решениями о бюджете муниципальных образований на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Операции по источникам финансирования дефицита бюджетов муниципальных образований отражаются на лицевых счетах по источникам финансирования дефицита бюджетов муниципальных образований, открытых администраторам источников финансирования дефицита бюджетов муниципальных образований в Комитете финансов.

# 4. Осуществление операций со средствами бюджетов муниципальных образований, источником которых являются Целевые средства

Операции со средствами бюджетов муниципальных образований, источником которых являются Целевые средства, осуществляется с единого счета, путем представления Комитетом финансов платежных поручений (документов) в Управление.

Перечисление (расходование) Целевых средств осуществляется с применением аналитических кодов, присваиваемых Казначейством России и Комитетом финансов Ленинградской области в соответствии с установленными Перечнями (далее - Код цели).

Операции со средствами бюджетов муниципальных образований, источником которых являются Целевые средства, осуществляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в соответствии с порядками, установленными Минфином России и Казначейством России и порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Ленинградской области, утвержденным приказом Комитета финансов Ленинградской области.

Ответственные исполнители отдела учета и казначейского исполнения бюджета комитета финансов, главные распорядители средств осуществляют контроль за соответствием показателей утвержденной бюджетной росписи бюджетов муниципальных образований, доведенным лимитам бюджетных обязательств, и при необходимости, вносят соответствующие изменения в установленном порядке.

4.1. Порядок проведения кассовых выплат из бюджетов муниципальных образований, источником которых являются субвенции или иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из областного бюджета Ленинградской области, за счет средств федерального бюджета и областного бюджета Ленинградской области.

Заявка на расход формируется в соответствии с [пунктом 2.1](#sub_1021). настоящего порядка с обязательным указанием Кода цели и дополнительного функционального кода, являющегося аналитическим признаком источника средств.

4.2. Порядок проведения кассовых выплат из бюджетов муниципальных образований, источником которых являются субсидии, предоставляемые из областного бюджета Ленинградской области и поступившие в порядке софинансирования средства федерального бюджета бюджетам муниципальных образований.

При перечислении Субсидий в порядке софинансирования расходов, Заявка на расход формируется в соответствии с [пунктом 2.1](#sub_1021). настоящего порядка по трем источникам бюджета с Кодом цели и дополнительным функциональным кодом, являющимся аналитическим признаком источника финансирования средств.

4.3. Порядок проведения кассовых выплат из бюджетов муниципальных образований, источником которых являются субсидии, предоставляемые из областного бюджета Ленинградской области.

При перечислении Субсидии Заявка на расход формируется в соответствии с [пунктом 2.1](#sub_1021)**.** настоящего порядка по двум источникам бюджета, из них по строке, где источником являются субсидии, предоставляемые из областного бюджета Ленинградской области с Кодом цели и дополнительным функциональным кодом, являющимся аналитическим признаком источника финансирования средств.